



INSTYTUT MECHANIKI PRECYZYJNEJ
Zakład Certyfikacji

01-796 Warszawa, ul. Duchnicka 3
tel. 663-43-14, tel./fax. 560-29-22, 663-43-17

PROCES CERTYFIKACJI

WYROBÓW, USŁUG I PROCESÓW, ZAKŁADOWEJ KONTROLI PRODUKCJI

Informacja dla dostawcy

NC - 01

Nr wydania (zgodne z Księgą Jakości)	06
Data wydania	grudzień 2009r.
Opracował: mgr inż. Wojciech DĄBROWSKI	

Wszystkie prawa zastrzeżone. Zabrania się wprowadzania zmian i powielania bez zgody Kierownika Zakładu Certyfikacji.

SPIS TREŚCI

1. Informator o rodzajach i trybie certyfikacji w Instytucie Mechaniki Precyzyjnej.....	3
2. Systemy certyfikacji.....	4
2.1. Certyfikacja wyrobów	4
2.2. Certyfikacja usług	5
2.3. Certyfikacja zakładowej kontroli produkcji	6
2.4. Certyfikacja kompetencji personelu	6
3. Akty normatywne i przepisy prawne dotyczące certyfikacji.....	7
4. Tryb certyfikacji i nadzoru nad certyfikatem.....	8
4.1. Informacja o trybie certyfikacji	8
4.2. Dokumenty potrzebne do przeprowadzenia procesu certyfikacji	9
4.3. Proces certyfikacji	10
4.4. Ocena zgodności	11
4.5. Ocena wykonania działań korygujących	12
4.6. Przerwanie procesu certyfikacji	12
4.7. Decyzja o wydaniu lub odmowie wydania certyfikatu	13
4.8. Czas procesu certyfikacji	13
4.9. Ocena sposobu wykorzystywania certyfikatu i znaku certyfikacji przez klienta	14
4.10. Przedłużanie ważności certyfikatu	14
4.11. Zawieszanie certyfikatu	15
4.12. Cofnięcie certyfikatu	15
5. Opinie Ekspertów technicznych i orzeczenia Komitetu Technicznego.....	15
6. Odwołania i reklamacje klienta.....	15
7. Publikacje.....	16
8. Opłaty	16
9. Wykaz załączników.....	17

1. Informacja o rodzajach i trybie certyfikacji w INSTYTUCIE MECHANIKI PRECYZYJNEJ

Instytut Mechaniki Precyzyjnej prowadzi w obszarze mechanicznych urządzeń zabezpieczających, wyrobów budowlanych, powłok ochronnych, materiałów i urządzeń do ich obróbki, wyrobów pirotechniki widowiskowej certyfikację:

W Zakładzie Certyfikacji:

- Wyrobów
- Usług
- Zakładowej kontroli produkcji

W Zakładzie Certyfikacji Personelu:

- Kompetencji personelu (obecnie zawieszona)

Certyfikacja wyrobów prowadzona jest w zakresie:

▪ **obowiązkowym:**

- z wymaganiami norm zharmonizowanych i europejskich aprobat technicznych, umożliwiającym uzyskanie certyfikatu zgodności WE, uprawniającego producenta do wystawienia deklaracji zgodności i oznaczania wyrobów (wyroby budowlane i pirotechniki widowiskowej) oznakowaniem CE
- z wymaganiami polskich norm i polskich aprobat technicznych, umożliwiającym uzyskanie krajowego certyfikatu zgodności, uprawniającego producenta do wystawienia krajowej deklaracji zgodności i oznakowania wyrobów znakiem budowlanym B

▪ **dobrowolnym:**

- z wymaganiami norm zharmonizowanych i europejskich aprobat technicznych oraz polskich norm i polskich aprobat technicznych, umożliwiającym uzyskanie dobrowolnego, krajowego certyfikatu zgodności
- z Kryteriami Technicznymi IMP,

Certyfikacja usług obejmuje:

- obróbka powierzchniowa metali,
- nakładanie powłok ochronnych i wykonywanie prac antykorozyjnych
- montaż drzwi o zwiększonej odporności na włamanie

Dokumentami odniesienia dla sposobu wykonywania usług są Kryteria IMP oceny usług. Dokumentem odniesienia dla zakładowego systemu jakości są Wymagania Zakładu

Certyfikacji IMP dla dostawców usług.

Certyfikacja zakładowej kontroli produkcji prowadzona jest zgodnie z wymaganiami dokumentu PCA uzgodnionym z Ministerstwem Budownictwa DAC-11 w zakresie:

▪ **obowiązkowym:**

- w odniesieniu do wymagań norm zharmonizowanych i europejskich aprobat technicznych, umożliwiającym uzyskanie certyfikatu zgodności WE, uprawniającego producenta do wystawienia deklaracji zgodności i oznaczania wyrobów budowlanych oznakowaniem CE
- w odniesieniu do wymagań polskich norm i polskich aprobat technicznych, umożliwiającym uzyskanie krajowego certyfikatu zgodności, uprawniającego producenta do wystawienia krajowej deklaracji zgodności i oznakowania wyrobów znakiem budowlanym B

▪ **dobrowolnym:**

- w odniesieniu do wymagań norm zharmonizowanych i europejskich aprobat technicznych oraz polskich norm i polskich aprobat technicznych, umożliwiającym uzyskanie dobrowolnego, krajowego certyfikatu zgodności
- w odniesieniu do wymagań Kryteriów Technicznych IMP,

Certyfikacja kompetencji personelu prowadzona jest dla (obecnie certyfikat zawieszony):

- personelu firm usługowych

Dokumentami odniesienia w procesie certyfikacji kompetencji personelu są Kryteria IMP Oceny Kompetencji Personelu.

2. Systemy certyfikacji

2.1. Certyfikacja wyrobów

Zakład Certyfikacji prowadzi certyfikację wyrobów według systemów 1+ i 1, określonych w Dokumencie K do Dyrektywy 89/106/EWG oraz w załączniku do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie systemów oceny zgodności, wymagań, jakie powinny spełniać notyfikowane jednostki uczestniczące w ocenie zgodności, oraz sposobu oznaczania wyrobów budowlanych oznakowaniem CE (Dz.U. Nr 195 poz. 2011) i w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz.U. Nr 198 poz. 2041) oraz wg 5 lub 8 modelu ISO pozostałych wyrobów..

W ramach systemów 1+ i 1, Zakład Certyfikacji przeprowadza następujące działania:

▪ **w procesie certyfikacji**

- ocenę zgodności wyników wstępnych badań typu z wymaganiami dokumentu odniesienia,
- wstępną inspekcję zakładu produkcyjnego i zakładowej kontroli produkcji (ZKP), dokonując oceny zgodności ZKP z wymaganiami dokumentu odniesienia.

▪ **w procesie nadzoru nad certyfikatem**

- ocenę zgodności wyników badań, prowadzonych przez producenta zgodnie z planem badań, z wymaganiami dokumentu odniesienia inspekcje zakładu produkcyjnego i ZKP, dokonując oceny zgodności ZKP z wymaganiami dokumentu odniesienia
- ocenę sposobu wykorzystywania certyfikatu w okresie jego ważności.

W ramach systemu 1+ w procesie nadzoru nad certyfikatem, Zakład Certyfikacji przeprowadza następujące dodatkowe działania:

- pobiera próbki do badań sondażowych w zakładzie produkcyjnym, na rynku lub na placu budowy
- zleca wykonanie badań sondażowych laboratorium akredytowanemu lub wskazuje klientowi upoważnione przez Zakład laboratorium badawcze, w którym powinny zostać przeprowadzone badania sondażowe w zakresie określonym przez Zakład
- przeprowadza ocenę zgodności wyników badań sondażowych z wymaganiami dokumentu odniesienia.

Podstawowymi elementami certyfikacji wyrobów według 3 systemu ISO są:

- Badania pełne wyrobu,
- Ocena warunków techniczno-organizacyjnych dostawcy (WTO),
- Nadzór w okresie ważności certyfikatu, obejmujący okresowe kontrole WTO dostawcy oraz badania wyrobów pobranych u dostawcy i/lub w handlu.

Szczegóły procesu certyfikacji podane są w następujących programach certyfikacji:

- PC-01 Mechaniczne Urządzenia Zabezpieczające (bez pomieszczeń)
- PC-03 Wyroby budowlane
- PC-04 Wyroby pirotechniczne widowiskowe
- PC-05 Urządzenia do obróbki bezwiórowej

Certyfikacja procesów według 6 systemu ISO:

- Prowadzona jest wyłącznie dla procesów jednostkowych (100% oceny),
 - Szczegółowe zasady postępowania ustalane są z klientem indywidualnie
- Szczegóły procesu certyfikacji podane są w następującym programie certyfikacji:

- PC-06 Procesy technologiczne

Certyfikacja wyrobów według N8 systemu ISO:

- Prowadzona jest wyłącznie dla wyrobów jednostkowych (100% oceny),
 - Szczegółowe zasady postępowania ustalane są z klientem indywidualnie.
- Szczegóły procesu certyfikacji podane są w następującym programie certyfikacji:
- PC-02 Mechaniczne Urządzenia Zabezpieczające - Pomieszczenia

2.2. Certyfikacja usług

W ramach certyfikacji usług, Zakład Certyfikacji przeprowadza:

- **w procesie certyfikacji:**
ocenę zgodności z wymaganiami dokumentów odniesienia:
 - sposobu wykonywania usługi
 - zakładowego systemu jakości
- **w procesie nadzoru nad certyfikatem:**
ocenę zgodności z wymaganiami dokumentów odniesienia:
 - sposobu wykonywania usługi
 - zakładowego systemu jakości
 - ocenę sposobu wykorzystywania certyfikatu w okresie jego ważności.

2.3. Certyfikacja zakładowej kontroli produkcji

Zakład Certyfikacji prowadzi ocenę i certyfikację zakładowej kontroli produkcji według systemów 2+ i 2, określonych w Dokumencie K do Dyrektywy 89/106/EWG oraz w załączniku do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie systemów oceny zgodności, wymagań, jakie powinny spełniać notyfikowane jednostki uczestniczące w ocenie zgodności, oraz sposobu oznaczania wyrobów budowlanych oznakowaniem CE (Dz.U. Nr 195 póź. 2011) i w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz.U. Nr 198 póź. 2041).

W ramach systemów 2+ i 2, Zakład Certyfikacji przeprowadza następujące działania:

- **w procesie certyfikacji**
 - sprawdza czy producent wykonał wstępne badania typu
 - przeprowadza wstępną inspekcję zakładu produkcyjnego i zakładowej kontroli produkcji (ZKP), dokonując oceny zgodności ZKP z wymaganiami dokumentu odniesienia
- **w procesie nadzoru nad certyfikatem (w ramach systemu 2+)**
 - przeprowadza inspekcję zakładu produkcyjnego i ZKP, dokonując oceny zgodności

- ZKP z wymaganiami dokumentu odniesienia
- ocena sposobu wykorzystywania certyfikatu w okresie jego ważności.

2.4. Certyfikacja kompetencji personelu

Podstawowymi elementami w procesie certyfikacji kompetencji personelu i nadzoru nad certyfikatem są:

- ocena kompetencji oraz
- ocena sposobu wykorzystywania certyfikatu w okresie ważności certyfikatu

3. Akty normatywne i przepisy prawne dotyczące certyfikacji

Zasady prowadzenia przez Zakłady Certyfikacji IMP procesów certyfikacji i nadzoru nad wydanymi certyfikatami wynikają ze spełnienia wymagań stawianych w następujących dokumentach:

- a) PN-EN 45011:2000, Wymagania ogólne dotyczące jednostek prowadzących systemy certyfikacji wyrobów
- b) DAC 11 - Program akredytacji jednostek certyfikujących zakładową kontrolę produkcji, wyd. 1 z 24.04.07 r.
- c) PN-EN ISO/IEC 17024:2004, Ocena zgodności. Ogólne wymagania dotyczące jednostek certyfikujących osoby
- d) Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności - tekst jednolity (Dz.U. Nr 204 poz. 2087 z 2004 r.)
- e) USTAWA z dnia 29 sierpnia 2003 r. o zmianie ustawy o systemie oceny zgodności oraz zmianie niektórych ustaw. (Dz. U. Nr 170, poz. 1652) – obowiązuje od 1 maja 2004 r.,
- f) Ustawa z dnia 12 września 2002r. O normalizacji (Dz.U Nr 169 z dnia 11.10.2002r., poz1386);
- g) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92 poz. 881)
- h) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie systemów oceny zgodności, wymagań, jakie powinny spełniać notyfikowane jednostki uczestniczące w ocenie zgodności, oraz sposobu oznaczania wyrobów budowlanych oznakowaniem CE (Dz.U. Nr 195 póź. 2011)
- i) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz.U. Nr 198 poz. 2041)
- j) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 października 2004 r. w sprawie europejskich aprobat technicznych oraz polskich jednostek organizacyjnych upoważnionych do ich wydawania (Dz. U. Nr 237, poz.2374)
- k) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2004 r. w sprawie aprobat technicznych oraz jednostek organizacyjnych upoważnionych do ich wydawania (Dz. U. Nr 249, poz.2497)
- l) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (Dz. U. nr 89, póź. 414 z 1994 r.) z późniejszymi zmianami (tekst jednolity - Dz. U. Nr 106 z 2000 r. poz. 1126)
- m) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobu ustalania opłat za czynności związane z systemem oceny zgodności oraz akredytacją jednostek certyfikujących, kontrolujących i laboratoriów (Dz. U. 70 poz. 636),

Zakład Certyfikacji Instytutu Mechaniki Precyzyjnej przeprowadza certyfikację wyrobów na podstawie:

- polskich norm - pełny zbiór norm obowiązujących z zakresu akredytacji znajduje się w Zakładzie Certyfikacji IMP,
- dokumenty normatywne lub dyrektywy organizacji branżowych - pełny zbiór norm

- obowiązujących z zakresu akredytacji znajduje się w Zakładzie Certyfikacji IMP,
- z wymaganiami norm zharmonizowanych i europejskich aprobat technicznych oraz polskich norm i polskich aprobat technicznych, umożliwiającym uzyskanie dobrowolnego, krajowego certyfikatu zgodności
 - z Kryteriami Technicznymi IMP,
 - międzynarodowych dokumentów normatywnych - w Zakładzie Certyfikacji IMP znajduje się komplet projektów norm europejskich (EN), które przekazywane są za pośrednictwem PKN z odpowiednich Komitetów Technicznych CEN.,

4. Tryb certyfikacji i nadzoru nad certyfikatem

4.1. Informacja o trybie certyfikacji

Klient, zainteresowany uzyskaniem certyfikatu w Zakładach Certyfikacji IMP proszony jest o kontakt z Zakładem: telefoniczny (0 22 663-43-14), faxem (022 5602-922) e-mail: wojtan@imp.edu.pl lub osobisty pod adresem ul. Duchnicka 3, 01-796 Warszawa pok. 68 lub 82, II piętro, budynek główny).

Po sprawdzeniu przez Zakład możliwości przeprowadzenia procesu certyfikacji, Klient otrzymuje lub pobiera ze strony internetowej:

- Informator o rodzajach i trybie certyfikacji w Zakładzie Certyfikacji IMP
- Dokument związany nr NC-04 Wymagania dla producentów wyrobów stosujących proces zakładowej kontroli produkcji;
- Formularz 3-ID Ankieta oceny dostawcy-producenta;
- Formularz 6-ID Ankieta oceny dostawcy-importera;
- Umowa o wydanie certyfikatu/ów załącznik nr. 1 do procedury PO/1-2 lub załącznik nr 2 do procedury PO/1-1;
- Wniosek o przeprowadzenie procesu certyfikacji wyrobu (procesu, usługi) formularz 1ID;
- Wykaz wyrobów zgłoszonych do certyfikacji formularz 1ID;
- Formularz Kwestionariusza (tylko w przypadku certyfikacji kompetencji personelu);
- Dodatkowe dokumenty (zależne od rodzaju certyfikacji, o którą wnioskuje dany klient):
- wykaz laboratoriów badawczych, upoważnionych przez Zakład do przeprowadzenia badań typu i badań sondażowych.

W przypadku klienta ubiegającego się o: certyfikację usług i certyfikację kompetencji personelu Zakłady wskazują dokumenty stanowiące podstawę certyfikacji, a gdy klient ubiega się o certyfikat zgodności wyrobu, certyfikat zakładowej kontroli produkcji - sam powinien wskazać dokument, z którym chce potwierdzić zgodność.

Klient zostaje poinformowany o wymaganiach dotyczących dokumentacji, która powinna być dołączona do Wniosku a w przypadku certyfikacji wyrobów - także o:

- zakresie wstępnych badań typu
- konieczności wykonania badań typu w upoważnionych przez Zakład, niezależnych laboratoriach badawczych.

Klient zostaje poinformowany o braku możliwości przeprowadzenia przez Zakład procesu certyfikacji w przypadku, gdy:

- zakres akredytacji Zakładu nie obejmuje obszaru certyfikacji o który występuje klient
- nie istnieje dokument odniesienia, który może stanowić podstawę certyfikacji

Uwaga:

Ponadto klientowi udostępniany jest odpowiedni program certyfikacji, w którym zawarte są informacje szczegółowe.

4.2. Dokumenty potrzebne do przeprowadzenia procesu certyfikacji

Klient starający się o wydanie certyfikatu przekazuje do Zakładu wypełniony formularz Wniosku o przeprowadzenie procesu certyfikacji i prowadzenie nadzoru nad certyfikatem wraz z dokumentami wyszczególnionymi w tym Wniosku, m.in.:

- wypełnionym formularzem Kwestionariusza (dotyczy to tylko certyfikacji kompetencji Personelu)
- dokumentami, umożliwiającymi identyfikację klienta.

W przypadku certyfikacji wyrobu klient przekazuje także:

- dokumenty, umożliwiające dokładną identyfikację wyrobu (dokumentacja techniczna, katalogi, schematy, opisy itp.)
- dokumentację zakładowej kontroli produkcji, opracowaną zgodnie z wymaganiami dokumentu odniesienia (jeżeli jest nim europejska lub krajowa aprobaty techniczna)
- kopię certyfikatu (w przypadku jego posiadania) na system zarządzania jakością zgodny z wymaganiami normy ISO 9001
- kopię Atestu Higienicznego (w przypadku jeśli wyrób podlega ocenie higienicznej na podstawie wymagań innych przepisów), wydanego przez Państwowy Zakład Higieny w Warszawie lub Instytut Medycyny Morskiej i Tropikalnej w Gdyni
- upoważnienie do reprezentowania Producenta jeżeli klientem jest nie Producent ale Upoważniony Przedstawiciel lub Importer (spoza UE) Klient może przekazać również raport ze wstępnych badań typu, jeżeli badania zostały wykonane przez rozpoczęciem procesu certyfikacji w laboratorium akredytowanym.

W przypadku certyfikacji usługi klient przekazuje także:

- Instrukcję wykonywania usługi (jeżeli istnieje Instrukcja)
- dokumenty, umożliwiające dokładną identyfikację wykonywanej usługi (dokumentacja techniczna wyrobu, katalogi, schematy, opisy itp.)
- kopię certyfikatu (w przypadku jego posiadania) na system zarządzania jakością zgodny z wymaganiami normy ISO 9001
- informację o wszystkich miejscach wykonywania usługi

W przypadku certyfikacji zakładowej kontroli produkcji klient przekazuje także:

- dokumenty, umożliwiające dokładną identyfikację wyrobu (dokumentacja techniczna, katalogi, schematy, opisy itp.)
- dokument odniesienia jeżeli jest nim europejska lub krajowa aprobatą techniczną)
- kopię certyfikatu (w przypadku jego posiadania) na system zarządzania jakością zgodny z wymaganiami normy ISO 9001
- dokumentację zakładowej kontroli produkcji, opracowaną zgodnie z wymaganiami dokumentu odniesienia.

W przypadku certyfikacji kompetencji personelu klient przekazuje także:

- potwierdzone kopie świadectw i dyplomów,
- potwierdzone kopie certyfikatów i zaświadczeń o ukończonych kursach,
- zaświadczenie z miejsca pracy o zatrudnieniu wraz z dokumentami świadczącymi o charakterze wykonywanej pracy.

4.3. Proces certyfikacji

Po otrzymaniu Wniosku, Zakład przeprowadza proces certyfikacji zgodnie z procesem zawartym w odpowiednim programie certyfikacji.

4.4. Ocena zgodności

4.4.1. Ocena zgodności wyrobu

Zgodnie z procesem zawartym w odpowiednim programie certyfikacji.

4.4.2. Ocena zgodności usługi

Zgodnie z procesem zawartym w odpowiednim programie certyfikacji.

4.4.3. Ocena zgodności kompetencji personelu

Klient ubiegający się o przyznanie certyfikatu kompetencji lub przedłużenia jego ważności jest zobowiązany do przekazania do Zakładu niezbędnych dokumentów potwierdzających kompetencje, o certyfikację, których występuje.

Po otrzymaniu przez Zakład wymienionych dokumentów i przeprowadzeniu egzaminu sprawdzającego, przeprowadzona zostaje analiza dokumentacji klienta i porównanie jej z wymaganiami dokumentu odniesienia. Wyniki przeprowadzonej oceny zapisywane są w Raporcie z oceny zgodności. Decyzja dotycząca procesu certyfikacji lub nadzoru nad certyfikatem, przekazywana jest przez Zakład klientowi.

4.5. Ocena wykonania działań korygujących

Zgodnie z procesem zawartym w odpowiednim programie certyfikacji.

4.6. Przerwanie procesu certyfikacji

Zgodnie z procesem zawartym w odpowiednim programie certyfikacji.

4.7. Decyzja o wydaniu lub odmowie wydania certyfikatu

Zgodnie z procesem zawartym w odpowiednim programie certyfikacji.

4.8. Czas procesu certyfikacji

Zakład przeprowadza proces certyfikacji w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty dostarczenia przez klienta kompletnej dokumentacji, potrzebnej do przeprowadzenia procesu certyfikacji oraz uiszczenia opłaty wstępnej. Jeżeli w trakcie procesu okaże się, że konieczne jest uzupełnienie dokumentacji i/lub wykonanie dodatkowych działań ze strony klienta w celu usunięcia niezgodności, okres ten przedłuża się o czas, w którym klient dokona niezbędnych uzupełnień i/lub usunięcia niezgodności oraz powiadomi Zakład o ich wykonaniu.

W uzasadnionych przypadkach, takich jak: przesuwanie przez klienta terminu przeprowadzenia auditu/inspekcji lub nie podpisanie umowy i nie opłacenie należności za proces certyfikacji Zakład może przedłużyć termin zakończenia procesu certyfikacji.

4.9. Ocena sposobu wykorzystywania certyfikatu i znaku certyfikacji przez klienta

Podstawą oceny sposobu wykorzystywania certyfikatów i znaków certyfikacji jest:

- analiza reklamacji zgłaszanych klientowi i/lub wpływających do Zakładu oraz zapisów z działań korygujących podjętych przez klienta
- ocena skuteczności działań, podejmowanych przez klienta w związku z reklamacjami
- sprawdzenie znakowania wyrobów (w przypadku certyfikacji wyrobów i/lub zakładowej kontroli produkcji)
- sprawdzenie posługiwania się certyfikatem i logiem IMP w materiałach reklamowych i promocyjnych.

4.10. Przedłużanie ważności certyfikatu

Zgodnie z procesem zawartym w odpowiednim programie certyfikacji.

4.11. Zawieszanie certyfikatu

Zgodnie z procesem zawartym w odpowiednim programie certyfikacji.

4.12. Cofnięcie certyfikatu

Zgodnie z procesem zawartym w odpowiednim programie certyfikacji.

5. Opinie Ekspertów technicznych i orzeczenia Komitetu Technicznego

We wszystkich przypadkach budzących wątpliwości Zakład Certyfikacji zleca opracowanie opinii Ekspertowi technicznemu Zakładu i/lub kieruje sprawę do rozpatrzenia i wydania orzeczenia przez Komitet Techniczny, po czym podejmuje decyzję w powyższych sprawach.

6. Odwołania i reklamacje klienta

Zgodnie z procesem zawartym w odpowiednim programie certyfikacji.

7. Publikacje

Zakład publikuje wykaz wydanych certyfikatów na stronach internetowych IMP (www.imp.edu.pl).

8. Opłaty

Zgodnie z procesem zawartym w odpowiednim programie certyfikacji.

9. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

Zakres akredytacji Jednostki Certyfikującej

Wzór formularza wniosku o przeprowadzenie certyfikacji

Formularz wykazu wyrobów zgłoszonych do certyfikacji

Wzór ankiety oceny dostawcy-producenta

Wzór ankiety oceny dostawcy-importera

Formularz potwierdzenia przyjęcia wniosku o przeprowadzenie certyfikacji wyrobu

Formularz umowy o wydanie certyfikatu

Cennik

Uwaga: Załączniki wydaje się na życzenie klienta lub klient może zapoznać się z załącznikami na stronie internetowej IMP